

Принято
на заседании педагогического
совета школы

Протокол № 8 от 20.03.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 29

Подписано электронной подписью

Сертификат:
009E00D14E8A6D55B3AF7577B69238481
Владелец:
Светлова Марина Борисовна
Действителен: 11.04.2022 с по 05.07.2023

Приказ № Ш29-13-194/3 от 25.03.2023

**Положение о педагогическом совете
МБОУ СОШ №29
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании устава МБОУ СОШ №29 (в новой редакции. Утвержден распоряжением Администрации города от 21.02.2022 №315).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета МБОУ СОШ №29 (далее- педагогический совет), являющегося постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждения.

1.3. Педагогический совет создается для рассмотрения вопросов образовательной деятельности с учащимися и методической работы с педагогическими работниками учреждения.

1.4. В педагогический совет входят все педагогические работники учреждения. Родители (законные представители) учащихся могут входить в педагогический совет с правом совещательного голоса.

1.5. В педагогический совет входят директор и заместители директора по учебно-воспитательной работе, которые председательствуют на заседаниях педагогического совета.

1.6. Для ведения делопроизводства педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

1.7. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

1.8. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с годовым планом работы, по мере необходимости, но менее трех раз в течение учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

1.9. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей списочного состава педагогических работников учреждения. Заседание педагогического совета проводится в рабочее время.

1.10. Заседания педагогического совета протоколируются, протокол подписывает председатель и секретарь педагогического совета.

1.11. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

2. К компетенции педагогического совета относятся

- определение направлений образовательной деятельности;

- разработка и принятие основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, дополнительных

общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающихся программ различных направленностей, в том числе адаптированных дополнительных общеразвивающихся программ для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (по согласованию с управляющим советом);

- разработка и принятие программы развития учреждения;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности учреждения;
- обобщение, организация распространения и внедрения педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- обсуждение и принятие не противоречащих законодательству Российской Федерации решений по любым вопросам, касающимся содержания образования в учреждении;
- рассмотрение отчетов директора о создании условий для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных услуг;
- принятие не противоречащих законодательству Российской Федерации решений по другим вопросам педагогической деятельности учреждения, не отнесенным к компетенции иных органов управления учреждения;
- принятие решения о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о переводе учащихся в следующий класс по итогам промежуточной аттестации;
- принятие решения о выдаче документов государственного образца выпускникам МБОУ СОШ №29;
- принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении, исследовательской деятельности, творческих конкурсах и проектах, волонтерской деятельности.

3. Права педагогического совета

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к другим коллегиальным органам управления МБОУ СОШ №29 и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания учащихся и их законных представителей (решениям) по представлениям других коллегиальных органов управления МБОУ СОШ №29;
- приглашать специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные акты, вносить в них дополнения и изменения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- утверждать план работы педагогического совета, план работы МБОУ СОШ №29, образовательную программу и программу развития;
- рекомендовать разработки работников МБОУ СОШ №29 к публикации;
- рекомендовать работникам повышение квалификации;
- рекомендовать представителям МБОУ СОШ №29 для участия в профессиональных конкурсах.

4. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение плана своей работы;

4.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству и распорядительным актам МБОУ СОШ №29;

4.3. Педагогический совет несет ответственность за выполнение принятых решений и рекомендаций;

4.4. Педагогический совет несет ответственность за бездействие при рассмотрении обращений.

5. Делопроизводство педагогического совета

5.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству в МБОУ СОШ №29